

MUZEUM
w Wodzisławiu Śląskim
ul. Ks. Płk. Wilhelma Kubsza 2
44-300 Wodzisław Śl.
tel. 455 25 74
NIP 647-22-25-933

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
MUZEUM W WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Muzeum w Wodzisławiu Śląskim, zwane dalej „Muzeum”, jest instytucją kultury wykonującą w szczególności zadania określone w par. 6 i 7 Statutu Muzeum, nadanego Uchwałą Nr LI/472/14 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 29 października 2014 r.

§ 2

1. Regulamin organizacyjny Muzeum wraz z jego Statutem stanowi o całości kształcie działalności Muzeum i odpowiedzialności poszczególnych pracowników za wykonawstwo statutowych zadań Muzeum.
2. Regulamin określa ogólne zasady organizacji i funkcjonowania Muzeum.

§ 3

1. Kierownictwo Muzeum sprawuje dyrektor. Decyzje dyrektora w zakresie działania Muzeum podejmowane są jednoosobowo.
2. Dyrektor Muzeum podlega Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego.
3. Dyrektora Muzeum zastępuje w czasie jego nieobecności upoważniony przez niego pracownik.

§ 4

Muzeum mieści się w budynku przy ul. Ks. płk. W. Kubsza 2 w Wodzisławiu Śląskim.

§ 5

W Muzeum funkcjonują samodzielne stanowiska pracy odpowiadające głównym kierunkom działalności Muzeum:

1. Działy;
 - a. Dział Archeologii
 - b. Dział Historii
 - c. Dział Kultury Regionu
 - d. Dział Edukacji
 - e. Dział Administracyjno-Gospodarczy
 - f. Dział Obsługi Muzealnej
2. Dyrektor Muzeum, w zależności od potrzeb, może tworzyć lub znosić stanowiska pracy w Muzeum.

II. Postanowienia szczegółowe

§ 6

1. Dyrektor Muzeum wykonuje zadania wynikające z obowiązku ogólnego kierownictwa działalnością Muzeum, zwłaszcza całością prac naukowo-badawczych i edukacyjnych oraz organizacyjno-administracyjnych.
2. Dyrektor Muzeum odpowiada za właściwą organizację całokształtu pracy w Muzeum, ustala wykonawców i odpowiada za realizację statutowych zadań Muzeum.
3. Dyrektor Muzeum może sprawować nadzór nad określonymi działami pracy Muzeum za pośrednictwem wyznaczonego przez siebie pracownika.

§ 8

1. Pracownicy pełniący funkcję na stanowiskach pracy podlegają bezpośrednio dyrektorowi Muzeum.
2. Pracownicy odpowiadają za właściwą organizację pracy i terminową realizację zadań ujętych w planie pracy oraz zarządzeniach dyrektora.
3. Współpraca między poszczególnymi pracownikami Muzeum oparta jest na zasadzie wzajemnego współdziałania.
4. Różnica zdań między pracownikami w przedmiocie ich działalności merytorycznej rozstrzyga dyrektor Muzeum.

§ 9

1. Pracownicy Muzeum wykonują zadania przewidziane w planie pracy oraz powierzone im przez dyrektora Muzeum.
2. Szczegółowy zakres obowiązków poszczególnych pracowników określa wyznaczony im przez dyrektora Muzeum zakres czynności.
3. Pracownicy Muzeum odpowiadają w szczególności za prawidłową i terminową realizację przewidzianych zakresem czynności obowiązków i zobowiązani są do przestrzegania tajemnicy państwowej i służbowej oraz dyscypliny pracy.

§ 10

Postanowienia Statutu Muzeum oraz niniejszy Regulamin i indywidualne zakresy czynności pracowników normują podstawowe kierunki działalności Muzeum, jego strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania.

§ 11

Przepisy niniejszego Regulaminu nabierają mocy obowiązującej z dniem podpisania.

Wodzisław Śląski, dn. 11 grudnia 2014 r.

Sławomir Kulpa
DYREKTOR
Muzeum w Wodzisławiu Śl.